



**COMUNE DI OLIENA**  
**Provincia di Nuoro**  
**AREA SERVIZI ALL APERSONA – SETTORE SPORT**

Prot. n.15802 del 04/12/2024

**AVVISO PUBBLICO**

**per l'erogazione di contributi a favore delle società sportive operanti ad Oliena.**

Il Responsabile dell'Area rende noto che, in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 135 del 29.11.2024, sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di contributo a favore delle società sportive operanti a Oliena.

**Art. 1 Oggetto:** Costituisce oggetto del presente bando la concessione di contributi a favore di società e/o associazioni sportive a sostegno dello sviluppo della pratica sportiva. Anno 2024.

Sono escluse erogazioni a favore di privati cittadini.

**Art.2 Requisiti.** Possono presentare domanda di contributo le società sportive e/o le associazioni sportive in possesso dei seguenti requisiti:

Possono presentare domanda di contributo le società sportive e/o le associazioni sportive in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti all'albo comunale delle società sportive;
2. essere iscritti all'albo regionale delle società sportive;
3. essere iscritte al C.O.N.I. o al C.I.P.
4. svolgere attività a carattere continuativo di tipo settimanale e nell'arco dell'anno sportivo;
5. svolgere attività sportiva senza finalità di lucro;

**Art. 3 Documentazione.** I soggetti interessati possono presentare le relative richieste sui modelli all'uopo predisposti, opportunamente corredate, a pena di esclusione, della documentazione di seguito indicata:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto della società;
2. copia del modello di affiliazione per l'anno sportivo in corso;

**Art. 4 Presentazione domanda.** La domanda di partecipazione al presente bando, redatta secondo la modulistica predisposta dal Comune, dovrà essere trasmessa all'Ufficio protocollo di questo Comune **entro e non oltre il giorno 11 Dicembre 2024**. Le istanze pervenute oltre il termine stabilito o mancanti di dati essenziali (firma, dati anagrafici e fiscali del richiedente e del beneficiario) saranno escluse.

**Art. 5 Criteri di riparto.** Il contributo da erogarsi a ogni singola società e/o associazione che ne abbia titolo è determinato secondo quanto di seguito specificato:

1. il 10% dello stanziamento complessivo verrà ripartito in parti uguali fra le società che hanno fatto domanda;
2. il 10% verrà ripartito in percentuale in base al n. di atleti con disabilità, regolarmente tesserati.
3. Il 10% verrà ripartito tra le società che partecipano a campionati FIGC "squadre adulti".
4. il 5 % verrà ripartito fra le società che svolgono prevalentemente la propria attività presso strutture e impianti non comunali.
5. il 65% verrà ripartito in modo proporzionale sulla base dei seguenti parametri: numero ed età degli atleti, n. trasferte effettuate, n. campionati a cui hanno partecipato. in particolare saranno applicati 3 diversi tipi di coefficiente:
  - **Numero e età degli atleti:**
    - **Numero** atleti di età inferiore ai 16 anni coefficiente 2,5;
    - **Numero** atleti di età uguale o maggiore ai 16 anni coefficiente 2;
  - **Numero trasferte** divise in:
    - Provinciali, coefficiente 2
    - Regionali, coefficiente 3

- Extra regionali, coefficiente 4

**Numero campionati**, coefficiente 10

### **Art. 6 Redazione e pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria provvisoria, redatta nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy, verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune per 5 giorni, al fine di consentire agli interessati l'eventuale presentazione di ricorsi.

Qualora non vi siano ricorsi si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva e all'impegno degli importi definiti sulla base dei criteri di riparto di cui all'art. 5.

Dell'esito del procedimento verrà data notizia sul sito del Comune di Oliena all'indirizzo <https://www.comune.olienu.it> mediante pubblicazione di un avviso pubblico, per informare gli interessati che la graduatoria integrale sarà consultabile dagli aventi titolo presso l'Ufficio Sport del Comune di Oliena.

La pubblicazione dell'avviso sopracitato sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

### **ART. 7. Controlli e sanzioni**

Il Comune di Oliena, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, procederà ad "effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R". Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dal Comune emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante ed i componenti il suo nucleo familiare, decadono dai benefici eventualmente conseguiti.

### **ART. 8 Responsabile del Procedimento per il Comune di Oliena.**

Si comunica che il Responsabile del procedimento per il Comune di Oliena è l'istruttore Amm.vo Pietrina Pulloni.

Chi avesse la necessità di essere assistito nella compilazione della domanda oppure avesse la necessità di chiarimenti e/o informazioni, può rivolgersi al medesimo istruttore amministrativo, il lunedì, il martedì e il mercoledì dalle 8.30 alle 11.30, il giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e il lunedì pomeriggio, dalle 15.30 alle 17.30 o mandare un messaggio all'indirizzo di posta elettronica [pulloni.pietrina@comune.olienu.it](mailto:pulloni.pietrina@comune.olienu.it)

**ART. 9. Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante (art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003)**

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/03 "Codice in materia dei dati personali", saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istituzionali da ciascuna Amministrazione comunale e dalla Direttiva dell'Unione Europea n°679/2016, in vigore dal 25 maggio 2018.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e dovranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento degli stessi per motivi legittimi. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Oliena.

**ART. 10. Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n.135 del 29.11.2024

**ART. 11 Pubblicità**

Il presente avviso viene affisso sull'Albo Pretorio On Line ed è altresì reperibile sul sito web del Comune all'indirizzo <https://www.comune.olienu.it>

Oliena, 04.12.2024

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
Dott.ssa Natalina Catte