



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Oliena li 18.05.2023

AVVISO ESPLORATIVO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI NO-PROFIT INTERESSATE ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE E GESTIONE DELL'IMMOBILE SITO NELL'AREA PROSPICIENTE L'EX MATTATOIO.

Richiamata: la seguente normativa:

- Delibera di G.C. n° 26 del 13.04.2023 con la quale è stata approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25 Giugno 2008 convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, il 2° aggiornamento dello schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per l'anno 2023 approvato con delibera di G.C. n° 122 del 18.10.2022 e con delibera della G.C. n° 126 del 02.11.2022;
- La Deliberazione di C.C. 9 del 09.05.2023 del Consiglio Comunale di approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari;
- L'art. 32, comma 1, della legge 7 dicembre 2000, n° 383, consente agli enti locali di concedere beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, alle associazioni di promozione sociale ed alle organizzazioni di volontariato per lo svolgimento delle loro attività istituzionali;

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale di Oliena in esecuzione dell'Atto di Indirizzo approvato con deliberazione della G.C. n° 41 del 09.05.2023, con la quale è stato deliberato che:

- L'immobile non deve subire cambio di destinazione d'uso e pertanto l'utilizzo è sempre finalizzato a progetti di utilità pubblica, uso collettivo, sociale ecc.;
- Gli immobili concessi al fine della gestione saranno individuati puntualmente nel Capitolato Speciale di Appalto;
- La destinazione d'uso dell'immobile sarà finalizzata a "Attività di pubblica utilità, sociale e ricreativa";

Si rende noto che questa Amministrazione Comunale, intende provvedere all'individuazione di associazioni no-profit interessate all'affidamento in concessione e gestione dell'immobile sito nell'area prospiciente l'ex mattatoio.

La presente procedura, finalizzata a mera esplorazione, non ha natura di proposta contrattuale per cui l'Amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa e, pertanto, i soggetti richiedenti non potranno vantare alcuna pretesa per il solo fatto di aver risposto al presente avviso.

ARTICOLO 1. Informazioni generali

Comune di Oliena - Cod. AUSA 0000155297

C.so Vittorio Emanuele

08025 - Oliena (NU)

Telefono: 0784 280221 – 0784 280224

Fax: 0784 280203

Sito internet: www.comune.olienu.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.olienu.it

Posta elettronica: protocollo@pec.comune.olienu.it

E mail: ghisu.ivan@comune.olienu.it



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 2. PREMESSE

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è il Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Ghisu Ivan Francesco, nominato con delibera della G.C. n° 41 del 09.05.2023.

Il presente documento fornisce le necessarie informazioni in merito alle modalità di preparazione e di presentazione della candidatura ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse in modo non vincolante per l'Amministrazione, con l'unico scopo di comunicare al comune la sussistenza di interesse e disponibilità al successivo affidamento.



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 3. DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. Informazioni generali

Il presente avviso contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e conferma, ai documenti da presentare, sono visionabili e scaricabili dal sito www.comune.olienu.it, sezione Bandi di Gara.

3.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in merito alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione messaggistica del portale "Sardegna Cat" entro e non oltre il giorno **26.05.2023**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 del D. Lgs. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della manifestazione.

3.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Fatto salvo quanto disposto al precedente art. 3.2, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.olienu.it. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente avviso è volto a ricevere candidature per l'individuazione di associazioni no-profit interessate all'affidamento in concessione e gestione dell'immobile sito nell'area prospiciente l'ex mattatoio che l'Amministrazione intende affidare mediante ricorso all'art. 32 comma 1 della Legge 7 dicembre 2000 n° 383.

La durata massima della concessione è prevista in anni **50**.



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'avviso è aperto a tutti le associazioni no-profi che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 o altre norme di legge vigenti.

Le persone fisiche, i rappresentanti legali ecc., per poter partecipare al presente avviso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par. 1, della Direttiva CE 2004/18;
- b) non aver riportato la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, let. ci, del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comprova il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) non essere soggetti ad amministrazione controllata, amministrazione straordinaria senza continuazione dell'esercizio, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria), né deve aver riportato condanne per reati nei precedenti 5 anni o essere sottoposto a procedimenti giudiziari.

Per la certificazione di quanto sopra, i partecipanti dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione nella quale l'interessato dichiara di non trovarsi nelle cause/condizioni di esclusione di cui alle norme citate.

Si precisa che tra le persone fisiche ammesse a partecipare sono ricompresi anche gli amministratori o, comunque, i soggetti che agiscono in nome e per conto degli enti privi di personalità giuridica quali le ASD prive del riconoscimento.

In sede di procedura di evidenza pubblica verranno delineati i requisiti minimi di carattere generale, ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 6. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA CANDIDATURA

- Modello A – Istanza di partecipazione;
- Carta di identità;



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 7. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La procedura sarà gestita direttamente dall'Ufficio Tecnico con ricezione delle candidature all'Ufficio protocollo del Comune di Oliena tramite p.e.c.. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.olienu.it, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

La candidatura, predisposta come regolamentato nel presente avviso dovrà essere trasmessa, entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **29.05.2023**.

La trasmissione della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

Il Comune non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti trasmessi in formati diversi da quelli richiesti. Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere trasmessi a sistema.

Le dichiarazioni richieste con il presente disciplinare dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti dall'amministrazione e messi a disposizione al fine di consentire una più rapida ed agevole verifica da parte dell'amministrazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP). Il Comune di Oliena con sede in Oliena C.so Vittorio Emanuele email: ghisu.ivan@comune.olienu.it pec: protocollo@pec.comune.olienu.it, tel: 0784/280221 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile la partecipazione al presente procedimento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella società Nicola Zuddas s.r.l., p.i. 01913870927, con sede in Via G.B. Tuveri n° 22, 09129 - Cagliari, Tel. 070-370280, email privacy@comune.it, pec roberto.zuddas@pec.comune.it. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Procedimento.



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

ARTICOLO 9. PROCEDIMENTO

Le manifestazioni di interesse pervenute non avranno carattere vincolante né per l'Amministrazione comunale né per i partecipanti al presente avviso, le cui proposte non precostituiscono alcun titolo rispetto ad eventuali successive decisioni assunte dall'Ente, né daranno diritto a pretendere alcunché in termini di risarcimento, rimborso, indennizzo, mancato guadagno o qualsivoglia altro preteso titolo.

Trattandosi di avviso esplorativo, l'Ente si riserva sin d'ora di procedere o meno con l'adozione dei successivi atti, senza che ciò comporti diritto alcuno da parte degli interessati.

Oliena li 18.05.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)





COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Sommario

ARTICOLO 1.	Informazioni generali	1
ARTICOLO 2.	PREMESSE.....	2
ARTICOLO 3.	DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	3
3.1.	Informazioni generali	3
3.2.	Chiarimenti	3
3.3.	Comunicazioni.....	3
ARTICOLO 4.	OGGETTO DELLA CONCESSIONE	4
ARTICOLO 5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	5
ARTICOLO 6.	DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA CANDIDATURA	6
ARTICOLO 7.	TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	7
ARTICOLO 8.	TRATTAMENTO DATI PERSONALI	8
ARTICOLO 9.	PROCEDIMENTO	9

Il presente avviso consta di n. 10 fogli progressivamente numerati.