



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Oliena lì 16.02.2023 prot. n° 1942

**RICHIESTA DI OFFERTA PER PROCEDURA ART. 36 D. Lgs. 50/2016
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n° 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n° 129 del 14.02.2023 per il giorno 28.02.2023 alle ore 13:00, l'operatore economico è invitato a presentare regolare offerta per l'affidamento dei lavori di "**Scuola materna Via Einaudi. Piano triennale di edilizia scolastica Iscol@ 2018-2020. Asse II. Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), legge 13 luglio 2015, n. 107 e D.Lgs. n. 65 del 2017), annualità 2019. D.M. 1160/2019 – Cod. Cup J19C20000350006 - Cod. CIG 9664394E36**"

Importo complessivo € 73.953,82 di cui:

- € 72.352,86 per lavori a base d'asta;
- € 1.600,96 per oneri sulla sicurezza;

Per l'acquisizione del presente servizio l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT" (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna). La presente richiesta di offerta e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

In applicazione del Decreto Legge n. 4 di data 27.01.2022 (cd. "Sostegni-ter"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale è d'obbligo inserire nei documenti la clausola di revisione prezzi e opzioni (art. 106 comma 1 lett. a del D.Lgs. n° 50/2016). Pertanto è integralmente richiamata nel presente procedimento l'applicazione dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo del Codice, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1. Inoltre sono consentite le prestazioni supplementari (art. 106 del D.Lgs. n° 50/2016), le varianti in corso d'opera (art. 106 del D.Lgs. n° 50/2016), le varianti nel limite del quinto d'obbligo e la Sostituzione del contraente;

Nella presente procedura trovano applicazione le norme inerenti il nuovo "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico", come sancito dalla Delibera A.N.A.C. n. 464/2022. Pertanto per quanto di competenza l'operatore economico è invitato a predisporre la documentazione da caricare nel proprio F.V.O.E.

Al riguardo si forniscono le seguenti indicazioni:

Oggetto:

La presente procedura ha come finalità l'affidamento dei lavori in oggetto sulla base del progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 09.02.2023.

Prestazione:

Lavori e sicurezza in cantiere;

Cronoprogramma procedurale:

I lavori avranno la durata complessiva di gg. 60 naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

Si rimanda per aspetti di dettaglio agli elaborati del progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 09.02.2023.

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918
Tel. 0784/280.200-Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

Cod. AUSA 0000155297

Verifica e validazione del progetto esecutivo:

Verbale di verifica in data 02.02.2023 (allegato alla delibera di G.C. n° 07 del 09.02.2023).

Verbale di validazione in data 03.02.2023 (allegato alla delibera di G.C. n° 07 del 09.02.2023).

PARTE I°

1) Ente Appaltante:

Comune di Oliena - Cod. AUSA 0000155297

C.so Vittorio Emanuele

08025 - Oliena (NU)

Telefono: 0784 280213

Sito internet: www.comune.olienu.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.olienu.it

Posta elettronica: protocollo@pec.comune.olienu.it

E mail: ghisu.ivan@comune.olienu.it

E mail: tedde.giovanni@comune.olienu.it

Cod. CUP: J19C20000350006

Cod. CIG: 9664394E36

2) Procedura di aggiudicazione:

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 - Aggiornato alla Legge 79/2022 - con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett c) del D.Lgs. n° 50/2016.

3) Descrizione dei lavori:

I lavori consistono nell'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Vedi progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 09.02.2023.

4) Importo complessivo dei lavori:

L'importo complessivo dei lavori è pari a € 73.953,82 di cui:

- € 72.352,86 per lavori a base d'asta;
- € 1.600,96 per oneri sulla sicurezza;

Per la specifica dell'importo si rimanda al quadro economico e atti contabili;

5) Modalità di determinazione del corrispettivo:

A misura;

6) Termine di esecuzione dei lavori:

I lavori avranno la durata complessiva di gg. 60 naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

7) Documentazione:

La presente richiesta di offerta contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visionabili e scaricabili dal sito www.comune.olienu.it, sezione Bandi di Gara.

Inoltre trattandosi di procedura gestita mediante apposito sistema informatico ("SardegnaCAT") ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n° 50/2016, tutti i documenti suddetti saranno disponibili direttamente sul predetto portale.

8) Termine di ricezione delle offerte:

Ai sensi dell'art. 58 del Codice dei Contratti la procedura sarà gestita mediante apposito sistema informatico. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT", dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Le offerte, predisposte come regolamentato nella presente richiesta di offerta dovranno essere caricate nel portale "SardegnaCAT", a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 28.02.2023.**

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il caricamento sul portale "SardegnaCAT" della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

9) Modalità di presentazione delle offerte:

Secondo quanto previsto all'art. 41 e 42 della presente richiesta di offerta;

10) Data di apertura dell'offerta:

Presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Oliena alle ore **10:30** del giorno **01.03.2023**.

11) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200-Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

In riferimento ai requisiti di trasparenza e pubblicità della procedura, si precisa che la procedura svolta con modalità telematica non richiede di norma fasi da espletarsi in seduta pubblica in quanto l'uso dello strumento telematico garantisce la conservazione e l'integrità delle offerte, oltre che la tracciabilità delle operazioni di procedura, tale da rendere impossibile la manomissione o la modifica dei documenti contenuti nei plichi informatici, nel senso di non richiedere l'espletamento di fasi pubbliche nel procedimento di procedura.

12) Garanzia provvisoria:

Non dovuta;

13) Modalità di finanziamento dei lavori:

L'opera è finanziata per l'importo pari a € 110.000,00 come segue:

- € 88.000,00 fondi RAS - Piano di Azione Nazionale pluriennale, mediante imputazione della spesa sul cap. n° 411.08 giusto impegno contabile n° 913/2021;
- € 22.000,00 fondi di bilancio – avanzo libero anno 2020 mediante imputazione della spesa sul cap. n° 411.09 giusto impegno contabile n° 914/2021;

14) Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnica:

14.1) Requisiti di partecipazione:

14.1.1) Requisiti di ordine generale:

- Inesistenza delle cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;
- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n° 165/2001 e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla procedura e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

14.1.2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016:

- Iscrizione alla camera di commercio per attività compatibile con quella oggetto del presente affidamento;

14.1.3) Condizioni minime di carattere economico e tecnico:

- a) Essere in possesso alla data di presentazione dell'offerta dell'attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA) di cui al Titolo III Capo II del D.P.R. 05 Agosto 2010 n° 207 normativa ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 79/2022) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (**Cat. OG1 – Edifici civili e industriali**);

In alternativa:

- b) Essere in possesso, in alternativa all'attestazione di cui al precedente punto a), dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 05 Agosto 2010 n° 207 (normativa ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n° 50/2016 (aggiornato alla Legge 79/2022) e più precisamente:
 - importo dei lavori eseguiti (riferito all'importo per lavori analoghi - vedi art. 4 della richiesta di offerta) direttamente nel decennio antecedente la data di spedizione della richiesta di offerta non inferiore a **€ 73.953,82**;
 - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel decennio antecedente la data di spedizione della richiesta di offerta in riferimento agli importi di cui al punto precedente;
 - adeguata attrezzatura tecnica;

15) Termine di validità dell'offerta:

Il periodo oltre il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta viene stabilito in giorni 180 (centottanta) dal giorno della data di scadenza per il caricamento dell'offerta nel portale "SardegnaCAT".

16) Varianti:

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte in variante e/o condizionate;

17) Soccorso istruttorio art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50/2016:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n° 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18) Registrazione sistema AVCpass:

Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, nonché acquisire il PASSoe e inserirlo all'interno della busta A. Cod. Cup J19C20000350006 - Cod. CIG 9664394E36.

19) Versamento contributo A.V.C.P.:

Non è dovuto l'importo della contribuzione a favore dell'Autorità.

20) Altre informazioni:

- a) Non sono ammessi soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e di cui alla legge n. 68/99 e del D.Lgs. n. 151/2015;
- b) Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- c) Il sub appalto è regolamentato dall'art. 105 del D.lgs. n° 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;
- d) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016.
- e) Per tutte le controversie derivanti dal contratto trovano applicazione gli artt. 206 e 208 del D.lgs. n° 50/2016. Tutte le controversie, nel caso di inapplicabilità dei suddetti articoli, sono demandate al Giudice Competente per materia.
- f) L'operatore economico dovrà eleggere domicilio presso la sede del Comune di Oliena.
- g) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 11 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente procedura;
- h) il Responsabile del Procedimento è il Geom. Tedde Giovanni - Tel. 0784/280213 – e-mail tedde.giovanni@pec.comune.olienu.it - p.e.c. protocollo@pec.comune.olienu.it

21) Pubblicazione nella GUCE - GURI:

Il presente affidamento non è soggetto a pubblicazione nella GUCE/GURI;

22) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni al concorrente partecipanti alla procedura ed è facoltà dello stesso inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile al solo concorrente che abbia effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla procedura. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Il concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura del concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste. Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale "SardegnaCAT" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 24 ore dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale "SardegnaCAT". Non saranno ammesse richieste di chiarimento quesiti, specifiche ecc. pervenute oltre le ore **9:00 del 27.02.2023**.

23) Allegati alla presente richiesta di offerta:

- Allegato A_Domanda di partecipazione;
- Allegato B_Patto di integrità;
- Allegato C_Offerta economica;
- Codice di comportamento;
- D.G.U.E. elettronico;
- Progetto esecutivo;

24) Normativa di riferimento:

- D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 - Legge 108/2021;
- D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e ss. mm. e ii.;
- D.P.R. 05 Agosto 2010 n° 207 (nelle parti non abrogate dall'art. 216 del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016);
- Decreto M.I.T. 07.03.2018 n° 49 - Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- Linee guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Linea guida A.N.A.C.: Il Direttore dell'Esecuzione: modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- Tutta la normativa espressamente non abrogata e comunque compatibile con le sopra citate norme;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione della presente affidamento.

PARTE II°

25) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice:

Ente Locale;

26) Tipo di affidamento e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:

- Lavori;
- Luogo principale di esecuzione: Scuola Materna Via Einaudi;

27) L'avviso riguarda:

Lavori.

28) Informazioni relative all'accordo quadro:

Non rientra in nessun accordo quadro;

29) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

45214100-1 Lavori di costruzione di scuole per l'infanzia.

30) L'affidamento rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):

No;

31) Divisione in lotti:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare; (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. (divieto di artificioso frazionamento).

32) Ammissibilità di varianti:

No;

33) Opzioni:

No;

34) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

No;

35) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale:

Non è ammessa la partecipazione alla procedura degli operatori economici per i quali sussistono le situazioni indicate all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss. mm. e ii.

36) Appalti riservati:

No;

37) Trattasi di un appalto periodico:

No;

38) Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura:

Per partecipare alla presente procedura Il Tecnico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni.

39) Modalità di partecipazione:

Il caricamento di tutti i documenti richiesti, dovrà avvenire entro e non oltre le ore **13:00** del **28.02.2023**, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT. Il sistema informativo non consentirà il caricamento di alcun documento oltre il predetto termine. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Tutti i documenti relativi

alla presente procedura, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare di procedura, richiesta di offerta, capitolato speciale di appalto e suoi allegati. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

40) Documentazione:

La documentazione relativa alla presente procedura è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDI_Configurazione_Allegati visibili ai partecipanti:

- Richiesta di offerta;
- Allegato A_Domanda di partecipazione;
- Allegato B_Patto di integrità;
- Allegato C_Offerta economica;
- Codice di comportamento;
- D.G.U.E. elettronico;
- Progetto esecutivo;

41) Modalità di accesso alla procedura telematica:

Tutta la documentazione e gli elaborati presentati dovranno essere redatti in lingua italiana. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa - Busta di qualifica, di cui al successivo art. 42;
- Documentazione Economica - Busta economica, di cui al successivo art. 43;

Per accedere alla sezione dedicata alla procedura il concorrente deve:

- 1) accedere al Portale www.sardegna.cat.it;
- 2) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- 3) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- 4) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) ad invito";
- 5) cliccare sull'evento di interesse;
- 6) cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta economica, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà/potrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio (data e ora di pubblicazione registrate sul portale) e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

42) Busta di qualifica - Documentazione amministrativa:

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

42.1) Allegato A_Domanda di partecipazione;

42.2) Allegato B_Patto di integrità;

42.3) Passoe: La presente procedura è assoggettata ai sistemi di verifica dei requisiti tramite sistema AVCPass. Si veda l'art. 18 della;

42.4) Carta di identità;

42.5) Codice di comportamento;

42.6) D.G.U.E. - Specifica compilazione D.G.U.E. in formato elettronico:

- Scaricare sulla propria postazione il file `espd-request.xml` disponibile nella sezione nella pagina relativa al bando del portale "Sardegna Cat" - Allegati visibili al fornitore;

- Collegarsi all'indirizzo <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>;
- Selezionare "sono un operatore economico"
- Selezionare "Importare un DGUE"
- Selezionare il file .xml scaricato e importare il file;
- Compilare i vari step previsti dal portale. All'indirizzo <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf> sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE;
- Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su "Quadro Generale", il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato;
- Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Scaricare nel formato" e selezionare "entrambi";
- Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
- Salvare i due file (xml e pdf, il pdf firmato digitalmente) sul supporto informatico di memoria (chiavetta USB o CD) che verranno successivamente caricati nel portale "Sardegna Cat" all'interno della "Busta di Qualifica";

I predetti documenti dovranno:

- a) essere compilati in lingua italiana;
- b) essere resi ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- c) essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- d) essere accompagnati da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni suddette si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. Ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

43) Busta economica - Documentazione economica:

Nella sezione denominata "Busta di Offerta" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

43.1) L'offerta economica dovrà:

- Essere redatta in conformità all'Allegato C_Offerta;
- Con l'indicazione del ribasso percentuale offerto (con un massimo di tre cifre decimali) da applicarsi all'importo posto a base di procedura (**€ 72.352,86**);
- Essere debitamente compilato, in ogni sua parte, datato e sottoscritto dall'offerente (il modello non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente);
- Essere compilata in lingua italiana;
- Essere resa ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- Essere accompagnata da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.
- Si precisa che:
 - Non sono ammesse offerte condizionate;
 - L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma e impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, il concorrente potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi al Comune di Oliena;
 - Trattandosi di affidamento diretto è legittima la contrattazione tra Stazione Appaltante e Impresa e pertanto è previsto il ribasso minimo del 15,00%;

43.2) Carta di identità;

44) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla procedura. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun

concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di procedura.

45) Trattamento dati personali:

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP). Il Comune di Oliena con sede in Oliena C.so Vittorio Emanuele e_mail: tedde.giovanni@comune.oliena.nu.it pec: protocollo@pec.comune.oliena.nu.it, tel: 0784/280213 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopra indicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile la partecipazione al presente procedimento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella società Nicola Zuddas s.r.l., p.i. 01913870927, con sede in Via G.B. Tuveri n° 22, 09129 - Cagliari, Tel. 070-370280, email privacy@comune.it, pec roberto.zuddas@pec.comune.it. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Procedimento.

46) Condizioni finali e foro competente:

Il concorrente che partecipa alla presente procedura, dichiara di accettare tutte le condizioni di cui sopra. L'Ente appaltante si riserva di differire, spostare o revocare la presente senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso di spese o quant'altro.

Per le controversie è competente il Foro di Nuoro.

Oliena lì 16.02.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Tedde Giovanni)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)



La presente richiesta di offerta consta di n. 8 fogli progressivamente numerati.