



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Oliena li 06.02.2023

DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;

RENDE NOTO

Per l'acquisizione del presente servizio l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT" (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna). la presente lettera di invito e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

1) Premesse

1. in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n° 897 del 12.12.2022 per il giorno 27.02.2023 alle ore 13:00, l'operatore economico è invitato a presentare regolare offerta per l'affidamento dell'incarico "PNRR Missione 4. C. 1 – Potenziamento offerta servizi istruzione. Investimento 1.1: Piano asili nido scuole infanzia servizi di educazione e cura per la prima infanzia. Realizzazione nuovo fabbricato da destinare ad asilo nido. Cod. CUP J15E22000280006 – Cod. CIG 9575886F19".

Importo € 127.252,89 più cassa (4.00%) e I.V.A. (22.00%);

2. Il presente disciplinare è allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

3. I costi delle misure di eliminazione o riduzione dei rischi interferenziali sono pari a zero, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs 81/2008 e, pertanto, non è redatto il documento di valutazione dei rischi (DUVRI), in quanto trattasi di contratto di prestazione di servizi di natura intellettuale. Non sono presenti rischi da interferenze con le attività lavorative della Stazione appaltante.

4. Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Geom. Tedde Giovanni nominato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n° 738 del 28.10.2022, tel. 0784280213, e_mail tedde.giovanni@comune.olienu.it, p.e.c. protocollo@pec.comune.olienu.it, ufficiorup@pec.comune.olienu.it.

2) Chiarimenti:

1. Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari di natura giuridico-amministrativa e/o tecnica sulla presente gara potranno essere richiesti esclusivamente tramite la funzionalità della piattaforma (Messaggi), entro e non oltre le ore 14:00 del 23.02.2023. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

3. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata alla PEC indicata dal concorrente stesso all'atto della registrazione sulla piattaforma SardegnaCAT.

4. Si invitano tutti gli Operatori economici a verificare di aver inserito, all'atto della registrazione nella piattaforma, un indirizzo PEC e un indirizzo di posta ordinaria come meglio precisato nelle istruzioni contenute nella sezione news del sito <https://www.sardegnaecat.it>.

5. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

6. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 24 ore dal ricevimento, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito <https://www.sardegnaecat.it> nella sezione relativa alla procedura di gara.

7. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

3) Comunicazioni:

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

Cod. AUSA 0000155297

1. Salvo quanto disposto all'art. 2 del presente disciplinare di gara, ai sensi degli artt. 40 e 52 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura e/o integrazione della documentazione presentata, il concorrente elegge domicilio nell'Area Messaggi del Sistema nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD ed in casi di indisponibilità oggettiva del Sistema e/o della PEC, mediante telefax. Pertanto, il concorrente si impegna ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente, e comunque tutte le volte che si renderà necessario, la predetta Area Messaggi del Sistema.
2. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.
5. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
6. In caso di avallimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
7. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4) Importo complessivo servizi:

Sulla base della quantificazione sommaria delle opere sopra riportata, è possibile stimare, sulla base del D.M. 17.06.2016, l'ammontare dei seguenti incarichi:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	423 863,64	8,61189497 00%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	132 272,73	11,9415307 200%
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	40 204,55	17,3975938 400%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	40 204,55	17,3975938 400%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	60 272,73	15,2447988 400%

Vedi schema di parcella

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 9 de D.L. 1/12 convertito con Legge 27/12, essendo state abrogate le tariffe minime professionali, gli importi indicati ai punti 1), 2) sono soggetti a ribasso.

5) Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara:

1. Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma telematica CAT – SARDEGNA, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s), del D.Lgs 82/2005.
2. L'offerta e la documentazione a pena di esclusione dovranno essere inserite a sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 27.02.2023 previsto nella procedura del CAT Sardegna, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. Il termine di presentazione dell'offerta è stato fissato in minimo 15 giorni dalla data di trasmissione della lettera di invito.
3. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Il processo di presentazione dell'offerta telematica si conclude con la notifica dell'esito dell'operazione di "Invio offerta" con evidenza della data e ora registrata al momento della conferma. La notifica di trasmissione viene inviata anche all'operatore economico tramite PEC.
4. Non è ammessa la trasmissione in modalità diversa da quella indicata nel presente disciplinare.

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

5. Gli operatori economici interessati dovranno presentare mediante le funzionalità della piattaforma le seguenti buste digitali:

- “Busta di Qualifica”: Documentazione amministrativa, contenente quanto indicato al successivo art. 6 lett. A) del presente Disciplinare di gara, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- Busta economica”: Offerta economica, contenente quanto indicato al successivo art. 6 lett. B) del presente Disciplinare di gara, firmate digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La stazione appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli richiesti.

6. Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di qualifica.

7. Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta economica.

8. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato .zip o .rar).

9. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE e le relative dichiarazioni integrative, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica temporale devono essere sottoscritte:

- dal rappresentante legale, o suo procuratore, del concorrente con idoneità individuale (società di ingegneria, società di professionisti, consorzio stabile tra società di ingegneria e società di professionisti);
- dai liberi professionisti, singoli o associati o dal professionista associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione;
- dal rappresentante legale, o suo procuratore, di ciascun operatore economico raggruppato o raggruppando nel caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE costituendo o costituito);
- unicamente con riferimento all'offerta tecnica ed economica-tempo, la sottoscrizione è richiesta al Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di raggruppamenti temporanei formalmente costituiti.

10. Le dichiarazioni richieste con il presente disciplinare dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti dall'amministrazione e messi a disposizione sulla piattaforma Sardegna CAT <https://www.sardegncat.it> al fine di consentire una più rapida ed agevole verifica da parte dell'amministrazione.

11. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

12. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).

13. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

14. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

15. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

16. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

6) Contenuto delle buste digitali:

Il plico digitale deve essere composto da tre cartelle digitali:

- Busta di Qualifica “A” – documentazione AMMINISTRATIVA;
- Busta Economica “B” – documentazione ECONOMICA;

A) Nella “Busta di Qualifica A – documentazione AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Documento di Gara Unico Europeo in formato elettronico (espd-request) – firmato digitalmente, da redigere, nelle parti di competenza, utilizzando il Modello elettronico, secondo le modalità stabilite all'art. 6.2 del presente disciplinare di gara.

2. Dichiarazioni integrative del DGUE:

- ✓ Modello 1 Domanda di partecipazione alla gara.
- ✓ Modello 2 Proposta Struttura operativa – dichiarazione d'impegno.
- ✓ Modello 3 Dichiarazione operatore economico ausiliario (se del caso).
- ✓ Modello 4 Schema contratto di avvalimento (se del caso).
- ✓ Modello 5 SOLO per RTP/GEIE/Consorti ordinari COSTITUENDI:
 - ✓ dichiarazione d'impegno alla costituzione dell'Associazione temporanea/GEIE/consorzio ordinario (se del caso).
- ✓ Modello 6 Dichiarazioni integrative del DGUE.
- ✓ Modello 8_Schema curriculum professionale;

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

✓ Modello 9_Patto di integrità;

✓ Codice di comportamento;

3. Ulteriore documentazione a corredo:

✓ **SOLO per i raggruppamenti temporanei COSTITUITI:** atto costitutivo e mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza al mandatario (*risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata*), nonché relativa procura, risultante da atto pubblico, conferita al legale rappresentante della capogruppo.

4. PASSOE;

5. Carta di identità;

6.1 Domanda di partecipazione:

1. La domanda di partecipazione, preferibilmente redatta utilizzando il Modello 1 predisposto dalla Stazione Appaltante, comunque, contiene tutte le informazioni e dichiarazioni indicate di seguito.

2. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (libero professionista singolo o associato, società di ingegneria, società di professionisti, consorzio stabile, raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE).

3. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna operatore (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

4. Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

5. La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

6. Il concorrente allega, inoltre, la copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

7. I concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell'assolvimento imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente. Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma dovranno essere regolarizzate. Resta inteso che le mancate regolarizzazioni verranno comunicate al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

6.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, nelle parti di competenza, utilizzando il Modello pubblicato nella G.U. 27/7/2016, n. 174 (allegato), secondo le modalità stabilite nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3, recante Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

Istruzione di compilazione del DGUE elettronico:

- Scaricare sulla propria postazione il file espd-request.xml disponibile nella sezione nella pagina relativa al bando del portale "Sardegna Cat" - Allegati visibili al fornitore;
- Collegarsi all'indirizzo <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>;

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

- Selezionare “sono un operatore economico”
- Selezionare “Importare un DGUE”
- Selezionare il file .xml scaricato e importare il file;
- Compilare i vari step previsti dal portale. All'indirizzo <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf> sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE;
- Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su “Quadro Generale”, il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato;
- Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere “Scaricare nel formato” e selezionare “entrambi”;
- Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
- Salvare i due file (xml e pdf, il pdf firmato digitalmente) sul supporto informatico di memoria (chiavetta USB o CD) che verranno successivamente caricati nel portale “Sardegna Cat” all'interno della “Busta di Qualifica”;

I. DGUE Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lett. A:

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Dati identificativi; Forma di partecipazione; Dichiarazione in ordine alla forma di partecipazione alla gara come:

- operatore economico con idoneità individuale (professionisti, singoli o associati nelle forme di legge, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili);
- operatore economico con idoneità plurisoggettiva: raggruppamenti temporanei (costituiti da professionisti, singoli o associati nelle forme di legge, società di professionisti, società di ingegneria consorzi stabili, di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), f), Codice, i consorzi ordinari ex art. 2602, cod. civ. e i GEIE, di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), Codice. Il capogruppo e i/il mandante/i di costituita / costituenda A.T.I., consorzio ordinario di cui all'art. 2632 c.c., GEIE, presentano, ciascuno, il proprio DGUE;
- operatore economico stabilito in altri stati membri dell'Unione europea, di cui all'art. 46, comma 1, lett d) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, costituito conformemente alla legislazione vigente nel paese di appartenenza, con idoneità individuale o plurisoggettiva.

L'operatore economico precisa, inoltre:

- di essere, microimpresa, piccola o media impresa, ai sensi della Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003 e art. 3, comma 1, lett. aa) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;
- le posizioni previdenziali e assicurative;
- la elezione di domicilio: indirizzo di PEC per tutte le informazioni inerenti alla procedura di gara.

II. DGUE Parte II - informazioni sull'operatore economico. Lett. B:

Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:

- Ciascun operatore economico dichiara i dati identificativi del rappresentante legale o procuratore: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica professionale, ecc.;
- Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 (compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta), indicando i dati identificativi degli stessi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, qualifica). oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

III. DGUE Parte III - Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice):

A pena di esclusione, gli operatori economici non devono trovarsi in una delle condizioni ostative alla partecipazione a una procedura di appalto o concessione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Codice. L'operatore rende le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di esclusione, compilando la Parte III, lett. A, B, C, D.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice non devono sussistere, altresì, in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, di seguito elencati:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

- se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nei confronti dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, dei membri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, dovrà essere resa dal legale rappresentante o procuratore del concorrente per tutti i soggetti sopraelencati di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, (compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta).

In caso di cessione / **affitto d'azienda** o di **ramo d'azienda**, **incorporazione** o **fusione societaria** intervenuta nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fusesi nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "**soggetti cessati**" per il concorrente.

IV. DGUE - parte III, lettera D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice.

In particolare, **a pena di esclusione**, oltre alle dichiarazioni D 1, 3, 4, 5, 6, il rappresentante legale del concorrente dichiara l'**insussistenza del divieto di contrarre** con la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53, co. 16-ter, d. lgs. n. 165/2001 (Anticorruzione). (**NB:** Si fa presente che tale divieto sussiste per gli operatori economici che si siano avvalsi dell'attività lavorativa o professionale di ex dipendenti della pubblica amministrazione, i quali abbiano esercitato, nei confronti dell'operatore medesimo, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto).

Si precisa che il dichiarante deve indicare ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. anche nel caso in cui sia intervenuto il "**beneficio della non menzione**". Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato **depenalizzato** o quando il reato è stato dichiarato **estinto** dopo la condanna o in caso di **revoca** della condanna medesima o per le quali è intervenuta la **riabilitazione**.

V. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione del DGUE Parte II- sezione C

(Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti - Articolo 89 del Codice - Avvalimento), fatta salva la documentazione integrativa, come appresso specificato.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) **DGUE**, a firma digitale dell'**ausiliario**, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) **dichiarazione sostitutiva** di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta digitalmente dall'**ausiliario** con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Modello 3**);
- 3) **dichiarazione sostitutiva** di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'**ausiliario** con la quale quest'ultimo attesta che L'operatore economico ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata (**Modello 3**);
- 4) originale o copia autentica del **contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria (**Modello 4**);
- 5) **PASSOE** dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione del DGUE Parte II - sezione D

Ai sensi della L. 55/2019 non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori. L'operatore economico deve limitarsi a completare la restante parte della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, fermi restando i limiti di cui all'art. 31, comma 8 del Codice, con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

VI. DGUE Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico- finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

VII. DGUE Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste, mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Soggetti tenuti alla presentazione del DGUE:

I soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del Codice, devono presentare il DGUE recante le informazioni richieste dalle **Parti II, III, IV, VI**, di cui sopra, con la sottoscrizione del rappresentante legale dell'operatore economico concorrente (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3, cit.).

- a) Nel caso di operatore economico con idoneità individuale, il DGUE, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, VI, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante;
- b) Nel caso di professionisti associati, per ciascuno dei professionisti associati deve essere presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, VI, oppure un DGUE congiunto, sottoscritto da tutti i professionisti associati o dal professionista associato, con potere di legale rappresentanza dell'associazione.
- c) Nel caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva, partecipante con le forme previste ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici costituendi o costituiti deve essere presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, VI.
- d) Nel caso di partecipazione dei consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, VI, deve essere compilato, distintamente, sia dal consorzio, sia dalle consorziate indicate dal Consorzio come esecutrici, nel proprio DGUE.

e inoltre:

- e) nel caso di avvalimento, dall'operatore economico ausiliario;

6.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

6.3.1 Dichiarazioni integrative del DGUE

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (**Modello 6**), con la quale:

- a) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali di cui agli elaborati predisposti dall'amministrazione, di assicurazione, di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - di aver preso visione e conoscenza dei luoghi, degli elaborati e condizioni e, pertanto, attesta di aver esaminato attentamente tutti gli elaborati predisposti dall'amministrazione, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver valutato lo stesso realizzabile e il corrispettivo nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto.
- c) accetta il **patto di integrità**, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);
- d) dichiara di ricorrere al subappalto per i seguenti requisiti tecnico - organizzativi di cui è carente (indicare le prestazioni subappaltate, nei limiti di cui all'art. 31, comma 8, del Codice).
- e) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; (**oppure**) non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico o commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- f) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:

- h) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'operatore economico ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del

provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

6.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- i) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'operatore economico ausiliaria;
- l) (Nel caso studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

Tutta la documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere scansionata in formato PDF/A (ove necessario) e firmata digitalmente

6.3.3 Documentazione richiesta ai soggetti con idoneità plurisoggettiva

Per i consorzi stabili

- m) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- n) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- o) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- p) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- q) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti (Modello 5)

- r) dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore qualificato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati
 - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a e b, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

B) Nella "Busta economica B – documentazione ECONOMICA, deve essere contenuta, pena l'esclusione, unicamente **l'offerta economica**, costituita da una dichiarazione resa utilizzando il **Modello 7**, sottoscritto digitalmente e contenente come stabilito nel Cap. VI, Par. 1.1., lett. c) delle Linee Guida ANAC n. 1/2016, i seguenti elementi:

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra la percentuale riportata sull'apposito spazio della piattaforma SardegnaCAT e quella indicata nel modulo di offerta, prevarrà quella indicata in quest'ultimo. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica/temporale, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente:

- dal professionista singolo;
- da tutti i professionisti associati o dal professionista associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico con idoneità individuale;
- dal rappresentante legale, nel caso di Consorzi stabili;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE già formalmente costituiti;
- dal Rappresentante Legale di ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti formalmente.

Oliena lì 06.02.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Tedde Giovanni)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)



Il presente disciplinare di gara consta di n. 9 fogli progressivamente numerati.