



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

BANDO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI ALBO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2019 ED EVENTUALI ALTRE INDAGINI ISTAT

IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTARIA – DEMOGRAFICA

PREMESSO CHE :

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18 ottobre 2012, n° 179, convertito, con modificazioni, dalla L. 221/2012 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016;

VISTO il Piano Generale del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni deliberato dall'ISTAT in data 26 marzo 2018;

VISTA la nota prot. n. 1780158/18 del 10/12/2018 con la quale l'ISTAT ha comunicato l'inserimento del Comune di Oliena fra quelli coinvolti nell'edizione del Censimento permanente del 2019, che si svolgerà nel quarto trimestre dell'anno.

VISTA la circolare n° 1a del 02/04/2019 prot. n° 0680983 con la quale l'ISTAT ha fornito le prime indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento, alle principali caratteristiche delle rilevazioni, alle modalità e tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento, alle modalità e ai tempi di corresponsione dei contributi spettanti, agli adempimenti da svolgere per la consegna dei tablet da utilizzare per le rilevazioni, ecc.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 53 del 12/04/2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di censimento (UCC) presso l'Ufficio dei Servizi Demografici dell'Ente e con lo stesso atto la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'UCC;

VISTA la propria determinazione n° 356 del 16/05/2019, con la quale viene indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria che sarà utilizzata come Albo degli Scrutatori dal quale attingere i soggetti cui affidare l'incarico di rilevatore per le operazioni censuarie 2019 e, a discrezione dell'Ente, successive attività di rilevazione qualora dovessero rendersi necessarie. L'albo avrà una validità di 4 anni, decorrenti dalla sua approvazione e potrà essere aggiornato con cadenza annuale negli anni 2020, 2021 e 2022;

DATO ATTO che secondo le previsioni contenute nel Piano di Censimento, l'incarico di rilevatore sarà affidato in via prioritaria ai dipendenti comunali oppure, qualora questi non siano in possesso dei requisiti minimi, a personale esterno.

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019 nella forma disciplinata dal presente Bando.

Articolo 1 - OGGETTO E DURATA

Il presente bando ha per oggetto la selezione di rilevatori e la contestuale costituzione di un Albo Rilevatori, sia per le indagini ISTAT, sia per altre eventuali indagini statistiche svolte dal Comune di Oliena, secondo modalità che saranno specificate eventualmente in seguito in concomitanza con le indagini medesime.

L'accesso all'Albo dei Rilevatori avviene tramite graduatoria formata mediante valutazione di titoli. La graduatoria così formata avrà validità di quattro anni decorrenti dalla data della relativa approvazione. Da tale graduatoria saranno presi, con meccanismo di rotazione (ovvero una volta scorsa tutta la graduatoria si ricomincerà a chiedere la disponibilità all'incarico a partire dalle prime posizioni).

Le attività del Censimento Permanente per il 2019 si svolgeranno nel rispetto dei crono programmi stabiliti da ISTAT che al momento prevedono:

- Inserimento nominativi Rilevatori e Coordinatori nel sistema di gestione ISTAT (SGI) – a cura degli operatori dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), (II trimestre 2019)

- Attività di formazione per Rilevatori e Coordinatori, (III trimestre 2019)
- Attività Indagine Areale e da Lista (dal 01/10/2019 – 20 dicembre 2019)

Articolo 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT sono:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- c. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- e. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali né essere stati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- g.. essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g. idoneità fisica a svolgere le mansioni di rilevatore;
- i. disponibilità agli spostamenti con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di OLIENA;
- k. di non essere stato escluso dai compiti di rilevatore statistico per condotta inadeguata o a seguito di accertamenti negativi da parte dell'ISTAT;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'aspirante rilevatore, per i titoli non accertabili d'ufficio, provvederà alla relativa autocertificazione barrando le corrispondenti caselle nel modulo di partecipazione, ben sapendo che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un paese estero dovranno presentare il decreto di equipollenza del titolo posseduto ai sensi dell'art. 38 – comma 3 – del D.Lgs. 165/01.

Articolo 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione da redigere secondo il modello allegato al presente avviso, deve essere sottoscritta con firma in originale e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità.

Essa dovrà essere indirizzata al Comune di Oliena (NU) – Ufficio Comunale di Censimento e **dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro il 12/06/2019** attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo – Via Vittorio Emanuele sn – aperto al pubblico il Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.00 – il Giovedì dalle 11.00 alle 13.00 – nelle ore pomeridiane il Lunedì dalle ore 15.30 alle 17.30.
- a mezzo posta, riportando sulla busta l'indicazione "Selezione per titoli Censimento Permanente 2019 e costituzione dell'Albo dei rilevatori statistici", al seguente indirizzo: Comune di Oliena - Ufficio Servizi Demografici – Via Vittorio Emanuele sn (anche in tale caso la domanda dovrà pervenire entro il termine del 12/06/2019 e non farà fede la data di inoltro del plico);
- a mezzo posta certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.olienu.it utilizzando come oggetto la dicitura "Selezione per titoli Censimento Permanente 2019 e costituzione dell'Albo dei rilevatori statistici. Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC

Il modulo della domanda sarà disponibile presso:

- ✓ sito internet del Comune di Oliena - www.comuneolienait
- ✓ Comune di Oliena – Ufficio Servizi Demografici – Via Vittorio Emanuele sn

Sarà possibile, inoltre, reperire informazioni chiamando l'Ufficio Servizi Demografici al numero 0784-280208 / 0784/280216 oppure tramite –mail all'indirizzo mesina.michela@comune.olienu.it

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito:

- Per le domande inviate con l'ausilio della propria casella PEC all'indirizzo PEC comunale, farà fede la data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna del messaggio;

- Per le domande presentate a mano farà fede il timbro di arrivo apposto dall'ufficio posta in arrivo del Comune di OLIENA;
- Per le domande spedite a mezzo posta **NON** farà fede la data del timbro postale ma la data di registrazione al protocollo del Comune;;

Non saranno accettate le domande:

- inviate o consegnate oltre i termini sopra indicati;
- non presentate sull'apposito modulo;
- prive di sottoscrizione in originale del richiedente.

In tali casi gli aspiranti rilevatori statistici saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione alla selezione in oggetto il candidato, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
4. numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
5. di essere maggiorenne;
6. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
7. conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
8. godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
9. esistenza o meno di eventuali condanne riportate;
10. esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
11. di non essere stati destituiti o dispensati da un impiego presso pubbliche amministrazioni;
12. posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
13. possesso del diploma di scuola secondaria superiore o equipollente e relativa votazione;
14. eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
15. Esperienza acquisita in materia di rilevazione statistica e/o censuaria specificando eventuali incarichi di rilevatore o coordinatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT o altro;
16. la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
17. di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
18. di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale di durata limitata alle operazioni censuarie;
19. di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Oliena per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
20. di impegnarsi a partecipare ed essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
21. di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, pena l'esclusione, devono **allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa. L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

Articolo 2 – COMPITI DEI RILEVATORI

Gli incaricati, collaboratori esterni, dovranno svolgere la propria attività di raccolta dei dati nelle zone del territorio comunale assegnate dal responsabile dell'Ufficio Statistica, avranno il dovere di:

I compiti principali dei rilevatori sono:

- a) partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma informatica;
- b) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e il diario di unità di rilevazione (famiglie) per la rilevazione da lista loro assegnati;
- c) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- d) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- e) segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta, ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- f) svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Dovranno inoltre:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni ed essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale, che eventualmente si rendessero necessari nelle zone non coperte dal trasporto pubblico;
- e) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento e tenuto bene in vista;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate

Nello svolgimento dei compiti assegnati, i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi alle indicazioni fornite dall'ISTAT e/o dal Comune di OLIENA al momento della formazione.

I rilevatori devono osservare un comportamento corretto e trasparente sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai "rilevatori" di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, può essere sollevato dall'incarico

Articolo 4 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata da tutti coloro che, essendo in possesso dei requisiti, presenteranno domanda con la modalità e nei termini previsti dal presente bando. In caso di parità di merito nella stesura della graduatoria sarà data priorità ai **candidati più giovani**.

La graduatoria sarà formata in base ai titoli posseduti da ciascun candidato. Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 8):

- _ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 2**;
- _ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 3**;
- _ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 5**;
- _ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 7**;
- _ valutazione massima con lode = **punti 1 (aggiuntivo)**

b) titoli di studio universitari (massimo punti 10):

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 5**;
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 10):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura = **punti 2**;
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi = **Punti 4**;
- rilevatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 4 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) corsi di qualifica professionale/ tirocini (massimo punti 2)

- possesso del certificato MOUS e/o ECDL (Patente Europea di Computer) e/o attestato di frequenza e superamento di un corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore alle 300 ore, = **punti 1**
- per eventuali esperienze lavorative non inferiore a 12 mesi presso Servizi demografici Pubblica Amministrazione = **punti 1** per ogni anno

Articolo 5 - VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e sarà utilizzata esclusivamente per i Censimenti previsti nel 2019-2021 e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

Articolo 6 - RISERVA PER I DIPENDENTI COMUNALI

Il Comune, secondo le disposizioni dell'ISTAT affiderà l'incarico di rilevatore prioritariamente ai dipendenti comunali che ne fanno richiesta e che siano in possesso dei requisiti minimi previsti dall'ISTAT.

Gli interessati dovranno comunque presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando.

I dipendenti comunali che presenteranno domanda costruiranno quindi una propria graduatoria, ordinata secondo il punteggio conseguito, alla quale l'ente è obbligato ad attingere in via prioritaria fino all'esaurimento prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

Articolo 7 – COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande sarà nominata apposita Commissione, con atto del Resp.le dell'Area Tributaria Demografica.

La Commissione avrà il compito di procedere alla redazione della graduatoria finale a seguito della valutazione dei titoli dichiarati e/o allegati dai candidati.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato l'amministrazione comunale provvederà ad eliminare i candidati nella graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto. Verranno esclusi dalla graduatoria coloro che al momento della convocazione per l'affidamento dell'incarico non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 8 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Una volta approvata, la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di OLIENA .

I candidati, secondo l'ordine della graduatoria saranno inseriti nell'Albo e potranno svolgere, se incaricati dal Comune di OLIENA, le operazioni in occasione del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2019 ed eventuali altre indagini ISTAT. La graduatoria sarà gestita con meccanismo a rotazione. Lo svolgimento dell'incarico è comunque subordinato al superamento dei moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma informatica.

Per il censimento del 2019 si procederà ad incaricare i rilevatori fino ad esaurire il fabbisogno per questa indagine ad esclusivo giudizio del Responsabile dell'UCC – Ufficio Comunale Censimento, Per le attività del Censimento Permanente 2019 il fabbisogno del Comune di OLIENA potrà raggiungere al massimo **12 rilevatori** . Il predetto numero non necessariamente sarà raggiunto, in relazione al fabbisogno effettivo che emergerà dalle fasi di avvio del censimento.

La chiamata, che avverrà in ordine di graduatoria fino al fabbisogno 2019 procederà sempre seguendo l'ordine di graduatoria, anche per gli anni successivi. Le nuove chiamate di soggetti rinunciatari in precedenti anni sono ammesse solo dopo intero scorrimento della graduatoria di idoneità.

I candidati inseriti nell'Albo dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Comunale di Censimento ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al conferimento degli incarichi.

Articolo 9 - NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori censuari incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente (numero di questionari censuari che, a giudizio dell'ISTAT, risulteranno correttamente compilati/validati), secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune di Oliena.

A titolo informativo, il contributo forfettario variabile per l'attività di rilevazione Areale e l'attività di rilevazione Da Lista è stato stimato dall'ISTAT in complessivi €. 17.278,00. L'effettivo compenso di ciascun rilevatore sarà valutato al termine delle operazioni, in relazione alla effettiva attività svolta.

Il pagamento della prestazione, che sarà disposto nel disciplinare di incarico, avverrà non appena l'Ente che ha conferito l'incarico riceverà dall'ISTAT il rimborso spese per l'indagine assegnata subordinato al controllo qualitativo dei modelli compilati. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Ai fini del controllo sulla qualità dei dati raccolti, al termine dell'incarico l'Ufficio effettuerà una valutazione del lavoro svolto da ciascun rilevatore sulla base di quanto indicato nelle circolari Istat (affidabilità nell'assunzione e nel mantenimento dell'impegno assunto; capacità comunicative; disponibilità alla collaborazione con il personale dell'ufficio, ecc)

Il trattamento economico relativo alle future indagini, per il personale eventualmente attinto dalla graduatoria sarà commisurato alla tipologia di rilevazione e al numero di interviste effettuate correttamente e secondo quanto comunicato di volta in volta dall'ISTAT attraverso proprie circolari.

Articolo 10 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Il rilevatore iscritto all'Albo può essere cancellato dall'Albo stesso su sua richiesta oppure d'ufficio, qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- la perdita dei requisiti richiesti al momento dell'iscrizione;
- la inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
- nel caso in cui il rilevatore, dopo la firma del contratto, non porti a termine la prestazione contrattuale per motivi a lui imputabili e non oggettivamente giustificabili;
- aver rifiutato n° 2 proposte consecutive di incarico dell'Ufficio Comunale di Statistica;
- qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte del Comune.

La mancata partecipazione agli incontri formativi e/o mancato completamento di tutti i moduli formativi, compreso il superamento del test finale, predisposti da ISTAT e/o dal Comune di OLIENTA verranno equiparati alla rinuncia.

Articolo 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATICA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03 E DI CUI AL GDPR 2016/679 UE REGOLAMENTO GENERALE PROTEZIONE DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per il raggiungimento degli scopi istituzionali del presente avviso; il mancato conferimento di tutto o di parte dei dati richiesti comporterà la non ammissibilità della domanda.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono. Il titolare delle banche dati e il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Tributaria Demografica. Il personale incaricato al trattamento dei dati personali è il personale dell'UCC.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato tramite supporti informatici e comunicato al solo personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento secondo le disposizioni di cui al Regolamento (CE) 679/2016.

Articolo. 12 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato dal _____ al _____ c.a. , nel sito web del Comune di OLIENTA, nella sezione "Avvisi, Bandi di Concorso e Selezioni".

Articolo 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dipendente Mesina Michela, dipendente in servizio presso l'Ufficio dei Servizi demografici – tel 0784-280208 – email : mesina.michela@comune.olienta.nu.it

Oliena, 20/05/2019

IL RESP.LE DELL'AREA TRIBUTARIA/DEMOGRAFICA
(Dr.ssa Mariantonia Pira)

