



COMUNE DI OLIANA
Provincia di Nuoro

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 95 DEL 22/10/2015

OGGETTO: *APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2015*

L'anno 2015 addì 22 del mese di Ottobre alle ore 08.00 e seguenti, nella sala adunanze del Comune di Oliena, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Dott. Martino Salis	Sindaco	Si
Medde Donatella	Assessore	Si
Puligheddu Lidia	Assessore	No
Carta Valentino	Assessore	Si
Carrus Alessandro	Assessore	Si
Congiu Giuseppe	Assessore	Si

Presenti 5

Assenti 1

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Gloria Fiore il Sindaco, Dott. Martino Salis, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione della Giunta Comunale



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- Che con deliberazione della G.C. n. 115 del 31.12.2014 è stato approvato il PEG provvisorio 2015 sulla base degli stanziamenti definitivi del Bilancio dell'anno precedente;
- Che con deliberazione della G.C. n. 61 del 29.07.2015 è stato approvato il PEG – parte finanziaria - per l'anno 2015;
- Che con deliberazione consiliare n. 16 del 22.07.2015 immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015 e la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2015/2017;
- Che l'art. 169 del DLgs 18.08.2000 n. 267, dispone la definizione, da parte dell'organo esecutivo, del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) sulla base del Bilancio di Previsione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che l'organigramma di questo Comune risulta composto delle seguenti Aree:

- 1 - AREA SERVIZI ALLA PERSONA – Resp.le Dr. Salvatore Biscu;**
- 2 - AREA VIGILANZA – Resp.le Dr. Filippo Secchi;**
- 3 - AREA TECNICA – Resp.le Ing. Ivan Ghisu;**
- 4 - AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA – Resp.le Dr.ssa Mariantonia Pira;**
- 5 - AREA ECONOMICA E FINANZIARIA – Resp.le Rag. Francesco Gabbas.**

VISTI i decreti sindacali, con i quali ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del DLgs 18.08.2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti Locali, sono stati individuati i Responsabili delle diverse Aree, nelle persone dei sopra nominati Signori;

RITENUTO pertanto di dover assegnare per il corrente anno gli obiettivi al Segretario Comunale dell'Ente, Dr.ssa Gloria Fiore e ai Responsabili delle Aree, che a loro volta provvederanno ad attribuire gli obiettivi spettanti al personale dei propri Settori, ai fini di quanto previsto dall'ordinamento finanziario e contabile e conformemente a quanto stabilito dal vigente CCNL del comparto "Regioni-Autonomie Locali" e del vigente .C.C.D.I. in ordine alla erogazione dei compensi per la produttività;

DATO ATTO che:

- tali obiettivi sono coerenti rispetto a quelli già indicati nella relazione previsionale e programmatica allegata al Bilancio;
- gli obiettivi sono stati individuati attraverso un confronto con i Responsabili interessati;
- gli obiettivi suddetti sono stati validati dall'OIV dell'Ente;

Deliberazione di Giunta Comunale



RITENUTO di dover procedere alla loro approvazione;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs.267/2000;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1. Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di approvare**, per le ragioni espresse nella parte motiva, le schede contenenti l'organigramma, gli obiettivi assegnati ai Responsabili per l'esercizio finanziario 2015, che allegate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3. Di prendere atto che:**
 - la gestione degli interventi/risorse e dei capitoli è riservata ai Responsabili di Servizio a cui competono oltre i compiti previsti per legge, per Statuto e per regolamento, la gestione delle risorse indicate nel PEG;
 - i responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni), dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione) ed economicità;
- 4. Di prendere atto**, altresì, che la Giunta provvederà ad eventuali variazioni al PEG con proprie deliberazioni;
- 5. Di impartire** ai Responsabili di Servizio i seguenti indirizzi operativi generali a cui dovranno attenersi nella gestione delle risorse assegnate:
 - Consentire l'agevole svolgimento dell'azione amministrativa, attraverso la puntuale attuazione dei programmi e degli obiettivi;
 - Favorire una visione più orizzontale dei problemi, ricercando modelli organizzativi che consentano il costante coordinamento delle varie attività tecniche o specifiche in funzione del raggiungimento dei vari obiettivi, motivando i collaboratori perché agiscano come una squadra all'interno della quale i risultati complessivi saranno più importanti di quelli individuali, per cui ognuno porterà le proprie capacità professionali ed intellettuali al servizio del lavoro di tutti gli altri;
 - Organizzare il lavoro secondo una moderna e flessibile concezione "aziendale", superando la vecchia logica settoriale;
 - Disporre il lavoro per il raggiungimento degli obiettivi attraverso l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, al fine di rispondere alla tempistica attesa dall'organo politico;



COMUNE DI OLIENA

6. **Di dare atto** che l'attività di tutti i Responsabili sarà coordinata dal Segretario Comunale nel caso di progetti e di attività inerenti diverse Aree, anche al fine di prevenire e dirimere eventuali situazioni di conflitto;
7. **Di dare atto** che sono stati rilasciati i seguenti pareri favorevoli:
 - in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Rag. Francesco Gabbas;
8. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI OLIANA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Dott. Gloria Fiore



IL SINDACO
Dott. Martino Salis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune, con numero di affissione 1205, il giorno 23/10/2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 07/11/2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.

Contestualmente all'affissione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 125, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gloria Fiore

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 22/10/2015.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gloria Fiore

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2015

COMUNE DI OLIENA

Provincia di NUORO

PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO COME PREVISTO DAL DLGS
2677/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL
DLGS 150/2009

Data _____

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015

1. OBIETTIVI STRATEGICI AREA: ECONOMICO FINANZIARIA

N°	Obiettivo strategico	Pes o %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	REALIZZAZIONE DUP		31.12.2015	
2				
3				

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI: AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

RESPONSABILE: Rag. Francesco Gabbas

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	REALIZZAZIONE DUP					<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
2						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
3						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
4						<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
5						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale

Matr.	Cat./Pos.	Nominativo dipendente coinvolto sull'obiettivo	Ob.	Ob.	Ob.	Ob.	Ob.

Comune di Oliena

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015

1. OBIETTIVI STRATEGICI AREA: AMMINISTRATIVA - TRIBUTARIA

1	REALIZZAZIONE DUP		31/12/2015	

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI: AREA ECONOMICO FINANZIARIA

RESPONSABILE: Dott.ssa Pira Mariantonia

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	REALIZZAZIONE DUP					<input checked="" type="checkbox"/> X Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
2						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
3						<input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Struttura
4						<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
5						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
6						<input checked="" type="checkbox"/> Individuale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015

1. OBIETTIVI STRATEGICI AREA: TECNICA

N°	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	REALIZZAZIONE DUP		31.12.2015	

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI: AREA TECNICA

RESPONSABILE: Ing. Ivan Ghisu

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	REALIZZAZIONE DUP					<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
2						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
3						<input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
4						<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
5						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015

1. **OBIETTIVI STRATEGICI AREA: VIGILANZA**

N°	Obiettivo strategico	Peso o %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	REALIZZAZIONE DUP		31.12.2015	

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI: AREA VIGILANZA

RESPONSABILE: Dott. Filippo Secchi

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	REALIZZAZIONE DUP		Riduzione dei tempi medi per l'attivazione delle procedure			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
2			N addetti utilizzati durante l'anno			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
3			N addetti utilizzati durante l'anno			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
4			N addetti utilizzati durante l'anno			<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
5			n. di personale utilizzato			<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale
6			Definizione graduatoria			<input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale
7			N addetti utilizzati durante l'anno			<input type="checkbox"/> Trasversale <input checked="" type="checkbox"/> Individuale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2015

1. OBIETTIVI STRATEGICI AREA: SOCIO ASSISTENZIALE

N°	Obiettivo strategico	Pes o %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso per l'utenza
1	REALIZZAZIONE DUP		31/12/15	

1.1. OBIETTIVI OPERATIVI: AREA SOCIO ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: Dott. Salvatore Biscu

N	Descrizione Obiettivi Operativo	Peso %	Indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia dell'obiettivo
1	REALIZZAZIONE DUP					<input checked="" type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
2						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
3						<input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
4						<input type="checkbox"/> Struttura <input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale
5						<input type="checkbox"/> Trasversale <input type="checkbox"/> Individuale



