



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Oliena li 16.04.2024 Prot. n° 4811

RICHIESTA DI OFFERTA PER PROCEDURA ART. 50 COMMA 1 LETT. A del D.Lgs. 36/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n° 36/2023;

RENDE NOTO

Che l'operatore economico è invitato a presentare regolare offerta entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **22.04.2024** per l'affidamento dei lavori di **"Interventi per la manutenzione dei corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici della Sardegna - Comune di Oliena. Intervento Rio Caschio. Cod. Cup: J17G23000290002 Cod. Cig: B148139D4D"**

Importo complessivo € 43.230,27 di cui:

- € 41.971,14 per lavori a base d'asta (art. 5 comma 1 lett. a dell'allegato I7 D.Lgs. 36/2023);
- € 1.259,13 per oneri sulla sicurezza (art. 41 comma 14 D.Lgs. 36/2023);

Per l'acquisizione del presente servizio l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT" (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna). la presente richiesta di offerta e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

In applicazione dell'art. 60 del D.Lgs. n° 36/2023 è d'obbligo inserire nei documenti la clausola di revisione prezzi e opzioni (art. 120 del D.Lgs. n° 36/2023). Pertanto è integralmente richiamata nel presente procedimento l'applicazione dell'articolo 120 del D.lgs. n° 36/2023. Inoltre sono consentite le prestazioni supplementari, le varianti in corso d'opera, le varianti nel limite del quinto d'obbligo e la Sostituzione del contraente (art. 120 del D.Lgs. n° 36/2023);

Al riguardo si forniscono le seguenti indicazioni:

Oggetto:

La presente procedura ha come finalità l'affidamento dei lavori in oggetto sulla base del progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 23.01.2024;

Prestazione:

Lavori e sicurezza in cantiere;

Cronoprogramma procedurale:

I lavori avranno la durata complessiva di gg. 30 naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

Si rimanda per aspetti di dettaglio agli elaborati del progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 23.01.2024.

1) Ente Appaltante:

Comune di Oliena - Cod. AUSA 0000155297

C.so Vittorio Emanuele

08025 - Oliena (NU)

Telefono: 0784 280213

Fax: 0784 280203

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200-Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

Cod. AUSA 0000155297

1/11

Sito internet: www.comune.olienu.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.olienu.it

Posta elettronica: protocollo@pec.comune.olienu.it

E mail: ghisu.ivan@comune.olienu.it

Cod. CUP: J17G23000290002;

Cod. CIG: A00CD23990;

2) Premesse:

Questo Comune deve provvedere ad affidare le prestazioni di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c, del D.Lgs. n° 36/2023. E' riservata alla stazione appaltante la facoltà di revocare in autotutela, ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. n. 241/1990, in qualsiasi momento la procedura attivata o comunque di non espletare la stessa per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, dandone comunicazione ai concorrenti o agli operatori potenzialmente interessati, anche mediante idoneo avviso pubblicato sul profilo del committente, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa a riguardo, assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del progetto (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

3) Requisiti:

L'offerente deve:

- Essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Essere iscritto alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente affidamento;

4) Procedura di affidamento:

Procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs. n° 36/2023. Non sono ammesse offerte in aumento.

5) Descrizione dei lavori:

In prima battuta è opportuno effettuare un distinguo tra gli interventi da effettuarsi lungo il tratto arginato del rio e quello in corrispondenza dell'attraversamento con la SP n. 22.

Nel tratto arginato che attraversa l'abitato è previsto sia un intervento di pulizia da vegetazione di tipo arbustivo che il ripristino di alcuni tratti della pavimentazione in cls.

Nel tratto inerente l'attraversamento della Strada Provinciale n. 22 in corrispondenza del Ponte di Su Neulache, si tratta di un intervento di pulizia sia da vegetazione arbustiva, canneto che di alberature di medio/alto fusto.

Gli interventi di manutenzione previsti sono quei lavori da eseguire in modo ciclico nel tempo, sul corso d'acqua per il mantenimento della sua funzionalità idraulica e delle opere idrauliche ed infrastrutturali ivi presenti, e comprendono: il taglio controllato della vegetazione, la movimentazione dei sedimenti, la rimozione di materiale flottante e di rifiuti e il ripristino di alcuni punti della pavimentazione in cls che mostra segni di erosione.

In particolare, la gestione dei sedimenti di un corso d'acqua è parte integrante del Progetto di Manutenzione e definisce le azioni artificiali, complementari ai processi naturali di trasporto solido, da adottarsi nei corsi d'acqua per le attività di manutenzione.

Così come indicato nella Direttiva per la manutenzione degli alvei e la gestione dei sedimenti (artt. 13 e 15 delle Norme Tecniche di Attuazione del PAI) – Allegati 2, 2.1, 2.2), l'attività di rimozione dei materiali litoidi per ridurre i fenomeni di sovralluvionamento dell'alveo, all'interno d'interventi di manutenzione non è da considerarsi "attività estrattiva". Tant'è che l'attività di rimozione del materiale dagli alvei in caso di interventi di manutenzione è permessa nel caso specifico di "interventi finalizzati alla conservazione della sezione utile di deflusso, alla eliminazione di sovralluvionamenti di alveo, al mantenimento o al recupero dell'efficienza delle opere idrauliche e delle infrastrutture".

Gli interventi in progetto verranno eseguiti per tratti abbastanza contenuti di corso d'acqua e tali da non incidere in modo significativo sulle principali dinamiche fluviali.

| Bacino idrografico di Progetto | | | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------------|--|
| Tratto | lunghezza | larghezza | superficie mq | Caschio |
| Interventi di Pulizia | | | | |
| 1,1 | 57,00 | 6,35 | 361,95 | Tratto a monte di via Sardegna |
| 1,2 | 100,00 | 6,40 | 640,00 | Tratto a valle di via Sardegna |
| 1,3 | 230,00 | 6,40 | 1.472,00 | Tratto a monte di piazza San Giuseppe |
| | 90,00 | 12,00 | 1.080,00 | Attraversamento SP 22 |
| Sommano Intervento | | | 3.553,95 | |
| Interventi di pavimentazione | | | | |
| 1 | | | 45,00 | Tratto via Sardegna |
| 2 | | | 55,00 | Tratto di monte San Giuseppe |
| 3 | | | 95,00 | Tratto via Badu e Rivu a viale Italia |
| 4 | | | 65,00 | Tratto via Salvo d'Acquisto via Porto Torres |
| Sommano Intervento | | | 260,00 | |

Per maggior dettaglio si rimanda agli elaborati di progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n° 07 del 23.01.2024;

6) Importo complessivo dei lavori:

L'importo complessivo dei lavori è pari a € 43.230,27 di cui:

- € 41.971,14 per lavori a base d'asta (art. 5 comma 1 lett. a dell'allegato I7 D.Lgs. 36/2023);
- € 1.259,13 per oneri sulla sicurezza (art. 41 comma 14 D.Lgs. 36/2023);

Per la specifica dell'importo si rimanda al quadro economico e atti contabili;

7) Modalità di determinazione del corrispettivo:

A misura;

8) Termine di esecuzione dei lavori:

I lavori avranno la durata complessiva di gg. 30 naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

9) Documentazione:

La presente richiesta di offerta contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visionabili e scaricabili dal sito www.comune.olienu.it sezione Bandi di Gara.

Inoltre trattandosi di procedura gestita mediante apposito sistema informatico ("SardegnaCAT"), tutti i documenti suddetti saranno disponibili direttamente sul predetto portale.

10) Termine di ricezione delle offerte:

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT", dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Le offerte, predisposte come regolamentato nella presente richiesta di offerta dovranno essere caricate nel portale "SardegnaCAT", a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 22.04.2024.**

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il caricamento sul portale "SardegnaCAT" della documentazione di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

11) Modalità di presentazione delle offerte:

Secondo quanto previsto all'art. 35 e 36 della presente richiesta di offerta;

12) Data di apertura dell'offerta:

Presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Oliena alle ore **15:30** del giorno **22.04.2024.**

13) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

In riferimento ai requisiti di trasparenza e pubblicità della procedura, si precisa che la gara svolta con modalità telematica non richiede di norma fasi da espletarsi in seduta pubblica in quanto l'uso dello strumento telematico garantisce la conservazione e

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200-Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

l'integrità delle offerte, oltre che la tracciabilità delle operazioni di gara, tale da rendere impossibile la manomissione o la modifica dei documenti contenuti nei plichi informatici, nel senso di non richiedere l'espletamento di fasi pubbliche nel procedimento di gara.

14) Garanzia provvisoria:

Non dovuta;

15) Modalità di finanziamento dei lavori:

L'opera è finanziata per € 52.971,91 con fondi RAS con imputazione della spesa sul cap. n° 961.02;

16) Varianti:

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte in variante e/o condizionate;

17) Soccorso istruttorio art. 101 del D.Lgs. n° 36/2023:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n° 36/2023, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni e non inferiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

2. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

3. La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

4. Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

18) Registrazione sistema e FVOE:

Nella presente procedura trovano applicazione le norme inerenti il nuovo "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico", come sancito dalla Delibera A.N.A.C. n° 262/2023 . Pertanto per quanto di competenza l'operatore economico è invitato a predisporre la documentazione da caricare nel proprio F.V.O.E.

Per poter accedere al servizio occorre:

- Essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione ;
- Richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore economico" dalla pagina di creazione profili.

- Procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti.
- Accedere al servizio servizio FVOE 2.0.

19) Versamento contributo A.N.A.C.:

Non dovuto;

20) Altre informazioni:

- a) Non sono ammessi soggetti privi dei requisiti generali di cui agli artt. 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) L'operatore economico dovrà eleggere domicilio presso la sede del Comune di Oliena.
- c) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 11 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- d) il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ghisu Ivan Francesco – ghisu.ivan@comune.olienu.it - p.e.c. protocollo@pec.comune.olienu.it;

21) Pubblicazione nella GUCE - GURI:

Il presente affidamento non è soggetto a pubblicazione nella GUCE/GURI;

22) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ai concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà dello stesso concorrente che abbia effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Il concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura del concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

23) Allegati alla presente richiesta di offerta:

- Allegato A_Domanda di partecipazione;
- Allegato B_Patto di integrità;
- Allegato C_Offerta economica;
- Codice di comportamento;

24) Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Decreto del Ministero infrastrutture e trasporti n° 49 del 07.03.2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 111 del 15.05.2018;
- Allegato II.14 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e ss. mm. e ii.;
- Tutta la normativa espressamente non abrogata e comunque compatibile con le sopra citate norme;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione del presente affidamento.

25) Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice:

Ente Locale;

26) Tipo di affidamento e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:

- Lavori;
- Luogo principale di esecuzione: Loc. Caschio;

27) L'avviso riguarda:

Lavori.

28) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

90641000-2 – Pulizia canali;

29) Divisione in lotti:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare; (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 14 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 (divieto di artificioso frazionamento).

30) Ammissibilità di varianti:

No;

31) Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura:

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

32) Modalità di partecipazione:

Il caricamento di tutti i documenti richiesti, dovrà avvenire entro e non oltre le ore **14:00** del **22.04.2024**, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT. Il sistema informativo non consentirà il caricamento di alcun documento oltre il predetto termine. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare di gara, richiesta di offerta, capitolato speciale di appalto e suoi allegati. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dalla gara.

33) Documentazione:

La documentazione relativa alla presente procedura è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDI_Configurazione_Allegati visibili ai partecipanti:

- Richiesta di offerta;
- Allegato A_Domanda di partecipazione;
- Allegato B_Patto di integrità;
- Allegato C_Offerta economica;
- Codice di comportamento;

34) Modalità di accesso alla procedura telematica:

Tutta la documentazione e gli elaborati presentati dovranno essere redatti in lingua italiana. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa - Busta di qualifica, di cui al successivo art. 38;
- Documentazione Economica - Busta economica, di cui al successivo art. 39;

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- 1) accedere al Portale www.sardegnaecat.it;
- 2) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- 3) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- 4) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) ad invito";
- 5) cliccare sull'evento di interesse;

6) cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta economica, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà/potrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio (data e ora di pubblicazione registrate sul portale) e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

35) Busta di qualifica - Documentazione amministrativa:

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

35.1) **Allegato A_Domanda di partecipazione;**

35.2) **Allegato B_Patto di integrità;**

35.3) **Carta di identità;**

35.4) **Codice di comportamento;**

I predetti documenti dovranno:

- a) essere compilati in lingua italiana;
- b) essere resi ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- c) essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- d) essere accompagnati da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni suddette si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. Ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

36) Busta economica - Documentazione economica:

Nella sezione denominata "Busta di Offerta" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

36.1) L'offerta economica dovrà:

- Essere redatta in conformità all'Allegato C_Offerta;
- Con l'indicazione del ribasso percentuale offerto (con un massimo di tre cifre decimali) da applicarsi all'importo posto a base di gara, al netto di € 1.259,13 per oneri sulla sicurezza (art. 41 comma 14 D.Lgs. 36/2023), pari a (€ 41.971,14). Si richiama la delibera dell'A.N.A.C. n° 528 del 15.11.2023 "**L'ANAC ha pertanto concluso che l'art. 41, comma 14, del D.Lg. 36/2023, nella parte in cui stabilisce che i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, deve essere letto ed interpretato come volto a sancire l'obbligo della stazione appaltante di quantificare ed indicare separatamente, negli atti di gara, i costi della manodopera, i quali, tuttavia, continuano a far parte dell'importo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale**";
- Con l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 108 comma 9 del D.lgs. n° 36/2023);
- Con l'indicazione dei costi della manodopera (art. 108 comma 9 del D.lgs. n° 36/2023). ;
- Debitamente compilato, in ogni sua parte, datato e sottoscritto dall'offerente (il modello non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente);
- Essere compilata in lingua italiana;
- Essere reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;

- Essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.
- Si precisa che:
 - non sono ammesse offerte condizionate ed offerte in aumento;
 - L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma e impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, il concorrente potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi al Comune di Oliena.

36.2) Carta di identità;

37) Contratto

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n° 36/2023 l'operatore economico deve dichiarare il CCNL applicato che nel presente procedimento è: operai dipendenti dalle imprese edili ed affini.

L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. In tal caso, l'operatore economico vincitore della gara, prima dell'aggiudicazione della stessa, dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

38) Sub appalto

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e secondo quanto indicato esplicitamente nel capitolato speciale di appalto. I soggetti affidatari dei contratti di cui al codice dei contratti pubblici possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante a condizione che:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. È altresì fatto obbligo di acquisire autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato. Il subappalto senza autorizzazione è sanzionato dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646.

In virtù del comma 11 dell'art. 119 citato, la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori:

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente;

Il subappaltatore potrà attestare il possesso dei requisiti in questione mediante presentazione di un proprio DGUE e/o altro atto in sede di richiesta di autorizzazione da rendere a cura della Stazione Appaltante nei termini e modi di cui al citato art. 105.

Si precisa che ai sensi dell'art. 119, comma 12 che precisa *“L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione oppure il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente”*.

Ai fini del controllo il subappaltatore/subcontraente, nel relativo contratto, dovrà indicare indicare:

- a) Il costo della manodopera previsto per i lavori (Art. 119, commi 7 e 12 del D.Lgs. n° 36/2023).
- b) I costi della sicurezza ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008 (Art. 119, commi 12 e 15 del D.Lgs. n° 36/2023).
- c) La tipologia di trattamento economico-normativo da applicare ai dipendenti del subappaltatore (Art. 119, comma 12 del D.Lgs. n° 36/2023).

d) L'obbligo di garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto principale (Art. 119, comma 12 del D.Lgs. n° 36/2023).

e) Le eventuali garanzie prestate in ragione della responsabilità solidale (Art. 119, comma 6 del D.Lgs. n° 36/2023).

39) Garanzie e polizze richieste:

L'appaltatore alla sottoscrizione del contratto, deve costituire, obbligatoriamente, garanzia definitiva, con le modalità previste dall'articolo 106 del d.lgs. 36/2023, ed è pari al 10% dell'importo contrattuale.

La garanzia definitiva è costituita sotto forma di cauzione con bonifico (o altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente), a titolo di pegno a favore di questa stazione appaltante.

Oppure

La garanzia definitiva è costituita sotto forma di fideiussione ed è rilasciata da istituto di credito autorizzato, a titolo di pegno a favore di questa stazione appaltante. La garanzia fideiussoria, firmata digitalmente, viene verificata telematicamente presso l'emittente ovvero gestita con ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter c. 1 del D.L. 35/2018, convertito con modificazioni, dalla L. 12/2019, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'art. 26 c. 1 del codice.

La garanzia prevede la rinuncia:

- al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 c.c.;
- all'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante.

Per salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Se il ribasso è superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'esecutore.

La stazione appaltante richiede all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo Garanzia provvisoria.

L'esecutore può richiedere prima della stipulazione del contratto di sostituire la garanzia definitiva con l'applicazione di una ritenuta a valere sugli stati di avanzamento pari al 10% degli stessi, ferme restando la garanzia fideiussoria costituita per l'erogazione dell'anticipazione e la garanzia da costituire per il pagamento della rata di saldo. Per motivate ragioni di rischio dovute a particolari caratteristiche dell'appalto o a specifiche situazioni soggettive dell'esecutore dei lavori, la stazione appaltante può opporsi alla sostituzione della garanzia.

Le ritenute sono svincolate dalla stazione appaltante all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque non oltre 12 mesi dopo la data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Può, altresì, incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 117, del codice, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione ed è progressivamente svincola con l'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

Il mancato svincolo nei 15 giorni dalla consegna dei SAL o della documentazione analogica costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

40) Accesso agli atti e riservatezza:

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n° 36/2023 l'accesso agli atti è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme, ai sensi degli articoli 3-bis e 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 5 e 5-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Fatta salva la disciplina prevista dal codice per i contratti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, l'esercizio del diritto di accesso è differito:

- a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti o degli enti concedenti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- c) in relazione alle domande di partecipazione e agli atti, dati e informazioni relativi ai requisiti di partecipazione di cui agli articoli 94, 95 e 98 e ai verbali relativi alla fase di ammissione dei candidati e offerenti, fino all'aggiudicazione;
- d) in relazione alle offerte e ai verbali relativi alla valutazione delle stesse e agli atti, dati e informazioni a questa presupposti, fino all'aggiudicazione;
- e) in relazione alla verifica della anomalia dell'offerta e ai verbali riferiti alla detta fase, fino all'aggiudicazione.

3. Fino alla conclusione delle fasi o alla scadenza dei termini di cui al comma 2 gli atti, i dati e le informazioni non possono essere resi accessibili o conoscibili. Per i pubblici ufficiali o per gli incaricati di pubblico servizio la violazione della presente disposizione rileva ai fini dell'articolo 326 del codice penale.

4. Fatta salva la disciplina prevista per i contratti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, e salvo quanto disposto dal comma 5, il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione:

- a) possono essere esclusi in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) sono esclusi in relazione:

- 1) ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- 2) alle relazioni riservate del direttore dei lavori, del direttore dell'esecuzione e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto;
- 3) alle piattaforme digitali e alle infrastrutture informatiche utilizzate dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, ove coperte da diritti di privativa intellettuale.

5. In relazione all'ipotesi di cui al comma 4, lettere a) e b), numero 3), è consentito l'accesso al concorrente, se indispensabile ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi giuridici rappresentati in relazione alla procedura di gara.

41) Trattamento dati personali:

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP). Il Comune di Oliena con sede in Oliena C.so Vittorio Emanuele email: ghisu.ivan@comune.oliena.nu.it pec: protocollo@pec.comune.oliena.nu.it, tel: 0784/280221 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità,

correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati” , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile la partecipazione al presente procedimento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella società Nicola Zuddas s.r.l., p.i. 01913870927, con sede in Via G.B. Tuveri n° 22, 09129 - Cagliari, Tel. 070-370280, email privacy@comune.it, pec roberto.zuddas@pec.comune.it. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Procedimento.

42) Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Allegato I.7 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Allegato II.1 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Allegato II.2 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Allegato II.12 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Allegato II.14 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e ss. mm. e ii.;
- Tutta la normativa espressamente non abrogata e comunque compatibile con le sopra citate norme;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione del presente affidamento.

43) Condizioni finali e foro competente:

Il concorrente che partecipa alla presente procedura, dichiara di accettare tutte le condizioni di cui sopra. L'Ente appaltante si riserva di differire, spostare o revocare la presente senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso di spese o quant'altro. Per le controversie è competente il Foro di Nuoro.

Oliena li 16.04.2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)

firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)

firmato digitalmente

La presente richiesta di offerta consta di n. 11 fogli progressivamente numerati.